



Lizenziertes Lehrinstitut der European Coaching Association



Zertifizierte Ausbildung zum

Systemische*r Trainer*in (w/m/d)

Präsenz- und Online-Seminare
Maßnahme-Nr.: 962 - 50 - 2020

Wer sind wir?

MOVES, 1998 gegründet mit Sitz in Berlin und Oldenburg, besteht aus der MOVES Unternehmensberatung und dem MOVES Seminarzentrum Berlin. Unser Metier ist die moderne Unternehmensführung und Organisationsentwicklung sowie das Personal- und Gesundheitsmanagement. Als erfahrene ECA-Coaches und Unternehmensberater/innen beraten wir seit Jahren erfolgreich Unternehmen, Verwaltungen und NGOs. Wir arbeiten eng mit deren Personalbereichen zusammen und kennen Wünsche und Belange bei der Personalsuche und Personalauswahl der Unternehmen. Durch unser Engagement in Wissenschaft und Lehre bringen wir neueste Theorien und Wissen in die Praxis ein.

Welche Aufgaben hat der/die systemische Trainer*in (m/w/d)?

Trainer, Coaches und Mediatoren begleiten und unterstützen Menschen und Organisationen in Veränderungs- und Entwicklungsprozessen. Inhaltlich gehen sie dabei zielgerichtet, lösungs-, ressourcen- und systemorientiert vor. Dabei steht die zentrale Rolle des persönlichen Verhaltens in der zwischenmenschlichen Kommunikation im Vordergrund. Hervorragende Trainer, Coaches und Mediatoren verfügen unter anderem über fachliche, analytische sowie Entwicklungs- und Vernetzungskompetenz. Aktuelle Studien bestätigen, dass die Bedeutung von externen und internen Trainings und Coachings stetig zunimmt und somit die Karriere- und Berufsaussichten als Trainer, Coach, Mediator dementsprechend gut sind.

Wann und wo beginnt die nächste Ausbildung zum systemischen Trainer (w/m/d)?

Zeit: 28.04.2021 bis 01.07.2021

von Montag bis Freitag in der Zeit von 08.45 Uhr bis 17.00 Uhr.

Ort: direkt am Alexanderplatz (Alexanderstraße 7, 10178 Berlin) (S/ U-Bahnhof Alexanderplatz).

Welche Zugangsvoraussetzungen gibt es?

Abgeschlossenes Studium (FH, Uni), abgeschlossene Berufsausbildung mit Berufserfahrung, abgebrochenes Studium mit Berufserfahrung und soziale Kompetenzen, schriftliche Kurzbewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien.

Können Sie auch einzelne Module belegen?

Ja, Sie können jedes Modul einzeln abschließen und erhalten dafür das entsprechende Zertifikat. Bei entsprechender, nachgewiesener Vorbildung können Sie auch nur den Test am jeweiligen Modulende absolvieren.

Ihr Abschluss und Ihr Zertifikat

Ihr **qualifiziertes Zertifikat im Berufsbild „Systemer Trainer*in“** erhalten Sie, wenn Sie das Modul absolviert und alle Leistungsnachweis erbracht haben.

Außerdem erhalten Sie

- das **Zertifikat „systemischer Trainer“**,
- bei Bedarf **AEVO - Schein**. (Die AEVO-Prüfung wird durch die IHK durchgeführt und ist bei der IHK zu beantragen.)

Ihre Module:

**Systemische Trainerausbildung
mit AEVO**

45 Tage



MOVES Seminarzentrum Berlin
Alexanderstr. 7
10178 Berlin

030 229 72 04 oder 0176 42 05 71 38
www.seminar-zentrum-berlin.de
info@seminar-zentrum-berlin.de

Vorbereitung auf die AEVO-Prüfung durch IHK-Prüfer*in

- Ausbildungsvoraussetzungen und Planung der Ausbildung
- Rechtliche Grundlagen der beruflichen Ausbildung
- Vorbereitung der Ausbildung, Einstellungen und Verträge
- Durchführung der Ausbildung und die Ausbildung erfolgreich abschließen

Präsentationskompetenz und Rhetorik

- Die überzeugende Vorstellung und Erhöhen der Wirksamkeit
 - Präsentieren: Techniken, Medien, Methoden und Ablauf einer Präsentation
 - Phasen der Präsentation, Techniken und Visualisierung
 - Rhetorik und Körpersprache
 - Zuhörer motivation und Umgang mit Fragen und Einwänden
- [Durchführung von Präsentationen](#)

Systemische Trainerausbildung – Train the Trainer

Train the Trainer – Grundlagen

- Die systemische Ausbildung, Inhalte, Ziel und Besonderheiten
- Lerntypen, Lerntheorie und Didaktik

Kommunikation und Körpersprache

- Die Transaktionsanalyse, das Eisbergmodell
- Umgang mit Feedback und Fragetechniken
- Typische Kommunikationsfelder und deren Vermeidung

Gewaltfreie Kommunikation für Trainer/innen

- Grundlagen der GfK für Trainer/innen
- Anwendungsbereiche und Trainieren der 4-Schritte

Trainerpersönlichkeit und Trainingserfolg

- Rolle(n), Kompetenzfelder und Haltung des Trainers/ der Trainerin
- Grundanforderungen/ Techniken für ein erfolgreiches Seminar /Training
- Entwickeln eines Trainer*in-Anforderungsprofils und persönlicher Check-up

Gruppendynamische Prozesse

- Kommunikation und Interaktion im sozialen System Gruppe
- Gestaltung und Leitung von Gruppenprozessen

Methoden, Spiele und Medieneinsatz

- Die inhaltliche, organisatorische und psychologische Vorbereitung
- Lernzielvereinbarung: Wann, wie, warum?
- Fallstudie und kollegiale Beratung
- Rollenspiele ziel- und teilnehmerorientiert anwenden und entwickeln
- Trainingsmethoden und der Medieneinsatz im Überblick
- Arbeitsformen und Methoden für unterschiedliche Trainingsphasen im Überblick
- Was tun, falls...? Umgang mit Schwierigkeiten im Rollenspiel
- Gruppendiskussion leiten

Trainingsaufbau und Trainingskonzept

- Das Ableiten von Lernzielen und die Konzeption des Trainings
- Der Trainingsprozess im Überblick
- Konzeption des Trainings und Seminardurchführung
- Trainingskonzeption, Phasen und ihre geeigneten Methoden
- Digitale Trainings entwickeln und durchführen
- Zeitplanung und Kalkulation
- aktives und passives Lernen
- Erfolgskontrolle, Evaluation

Teilnehmer*innen aktivieren und Motivation von Teilnehmer*innen

- Methoden zur Teilnehmeraktivierung und Motivation
- Umgang mit Störungen und schwierigen Teilnehmern

Zielgruppenspezifische Konzepte, Verträge, Auftragsakquisition

- Das „richtige Angebot“, der/die „richtige Trainer*in“
- Zielgruppenrelevante Lernziele formulieren
- Führungskräfte trainings in der Praxis, welche Inhalte für welche Führungsebene?
- Akquisition und Angebotserstellung
- Vertragsgestaltung und Preisbestimmung
- Trainer*innenprofil

Praxis Trainerausbildung – Entwickeln und Durchführen von Trainings als Trainer*in

- Seminar- und Trainingskonzepte aus der Praxis bewerten
- Entwickeln von Trainingsplänen/ Seminarkonzepten auf der Grundlage von Unternehmensszenarien
- Entwickeln von Trainingsplänen für die spätere Berufspraxis
- Definition von Zielen, Zielgruppen, Inhalten, Methoden, Medieneinsatz
- Durchführen von Trainingssequenzen mit Feedback und Supervision

Ihr Abschluss: Zertifikat „systemischer Trainer*in“

Ihr Gesamtabschluss:

Qualifiziertes und bewertetes Zertifikat im Berufsbild systemische*r Trainer*in (w/m/d)

Sie erhalten zudem im Einzelnen

- das **Zertifikat „systemischer Trainer*in“**

Eine Auswahl Ihrer Ausbilder*innen:



Sofia M. Klonovsky
ECA-Expert-Coach,
Trainerin und Moderatorin



Christian Becker
Business- u. Personal-
coach, Trainer



Isabel Kresse
Mediatorin (BM)
lizenzierte Ausbilder(BM)



Dr. Rena Frangou
System. Coach (ECA),
Trainerin, Mediatorin



**Innovation & Transforma-
tion Designer, Srum
Master (scrum.org), Trai-
ner, Coach und Berater**