



Lizenziertes Lehrinstitut der European Coaching Association e.V.



Zertifizierte Zusatzqualifikation zum/r

SCRUM-Master und agiler Coach (w/m/d)

in digitaler Präsenz und hybrid

Maßnahme-Nr. 962 – 104 – 2020

In Kooperation mit namhaften Berliner Unternehmen

- Sie arbeiten in einem **echten Projekt in Ihrem zukünftigen Berufsbild** in einem Berliner Unternehmen, einer Verwaltung oder NGO.
- Kooperierende Unternehmen sind u.a. rlc packaging group, LaGeSo, BVG, Pfefferwerk Stadtkultur gGmbH, Hochschule für Wirtschaft und Recht.
- Sie arbeiten in einem kleinen Team mit Führungskräften aus dem jeweiligen Unternehmen zusammen und werden von uns betreut.
- Ihr Projektabschluss: Eine professionelle Präsentation i.d.R. vor Unternehmensvertretern und eine **individuelle Referenz vom Unternehmen**.

Wer sind wir?

MOVES, 1998 gegründet mit Sitz in Berlin und Oldenburg, besteht aus der MOVES Unternehmensberatung und dem MOVES Seminarzentrum Berlin. Unser Metier ist die moderne Unternehmensführung und Organisationsentwicklung sowie das Personal- und Gesundheitsmanagement. Als erfahrene ECA-Coaches und Unternehmensberater/innen beraten wir seit Jahren erfolgreich Unternehmen, Verwaltungen und NGOs. Wir arbeiten eng mit deren Personalbereichen zusammen und kennen Wünsche und Belange bei der Personalsuche und Personalauswahl der Unternehmen. Unsere Arbeitsweise als Coaches richtet sich nach den qualitativen und ethischen Anforderungen des ECA Berufsverbandes. Die European Coaching Association ist ein seit 27 Jahren international organisierter Berufsverband. Durch unser Engagement in Wissenschaft und Lehre bringen wir neueste Theorien und Wissen in die Praxis ein.

Welche Aufgaben haben Sie als SCRUM-Master und agiler Coach (w/m/d)?

Alle Änderungen in der Unternehmensstrategie, den Unternehmenswerten, der Technologie, von Strukturen und Prozessen sind Veränderungen, die gravierende Folgen haben. Dies erzeugt Spannungen und Widerstände in der Organisation und bei den Mitarbeiter*innen. Agiles Projektmanagement wird dort eingesetzt, wo klassisches Projektmanagement nicht zum Erfolg führt.

Als **Scrum Master** (w/m/d) sind Sie verantwortlich für einen erfolgreichen Prozess. Sie unterstützen alle Beteiligten dabei, die Scrum-Werte, -Prinzipien und -Praktiken zu verstehen und zu übernehmen. Sie agieren als Moderator*in und Trainer*in im Projektteam. Sie sorgen dafür, dass agile Methoden angewandt werden, sich die Kultur des Zusammenarbeitens ändert und sich ein agiles Mindset entwickeln kann.

Als **agiler Coach** (w/m/d) unterstützen Sie Organisationen, anpassungsfähig und selbstlernend zu werden. Sie übernehmen Verantwortung in Beratungsprojekten, führen Workshops und Schulungen zu agilen Themen durch und beraten Teammitglieder und Führungskräfte in allen Fragestellungen rund um Agilität. Sie erwerben die Kompetenz, einen lösungsorientierten Coaching-Prozess zu steuern. Sie erlernen zielorientierte Interventionsmethoden und erweitern Ihre persönlichen Reflexionskompetenzen.

Wann und wo beginnen die nächsten Zusatzqualifikationen?

Zeit: 27.09.2021 bis 18.05.2022
von Montag bis Freitag in der Zeit von 08.45 Uhr bis 17.00 Uhr.

Ferien: 18.10.2021 - 25.10.2021 und 22.12.2021 - 04.01.2020 und 14.04.2022 - 22.04.2022

Ort: direkt am Alexanderplatz (Alexanderstraße 7, 10178 Berlin) (S/ U-Bahnhof Alexanderplatz).

Welche Zugangsvoraussetzungen gibt es?

Abgeschlossenes Studium (FH, Uni) oder abgeschlossene Berufsausbildung mit Berufserfahrung oder abgebrochenes Studium mit Berufserfahrung, soziale Kompetenzen, schriftliche Kurzbewerbung mit tabellarischem Lebenslauf und Zeugniskopien.

Können Sie auch einzelne Module belegen?

Ja, Sie können jedes Modul einzeln abschließen und erhalten dafür eine qualifizierte Teilnahmebestätigung.

Ihre Abschlüsse und Ihre Zertifikate

Ihr **qualifiziertes Zertifikat** im Berufsbild **„SCRUM-Master und agiler Coach“** (w/m/d) erhalten Sie, wenn Sie alle Module absolviert und alle Leistungsnachweise erbracht haben.

Außerdem erhalten Sie den Abschluss **„systemische*r ECA-Coach“** und **„systemische*r Trainer*in“** und das **Zertifikat zur Ausbildung zum*r „zertifizierten Mediator*in“**.

Die Ausbildung und das Seminarzentrum sind lizenziert durch die European Coaching Association e.V.



MOVES Seminarzentrum Berlin
Alexanderstr. 7
10178 Berlin

030 229 72 04 oder 0176 42 05 71 38
www.seminar-zentrum-berlin.de
info@seminar-zentrum-berlin.de

Kommunikation, Führung und Motivation

Kommunikation und Coaching

- Grundannahmen der Kommunikation
- Die Kommunikationsmodelle von Friedemann Schulz von Thun, Berne, Watzlawick
- Kommunikation mit NLP

Coaching, Motivation und Führung

- Die Funktion von Coachings, die Anlässe und die Themen von Coaching
- Abgrenzung zu anderen Beratungsformen (Coaching, Beratung, Mediation, Training)
- Arten von Motivation und Rolle der Einstellung, Motivationskonzepte und Motivationsmodelle
- Führungskonzepte, Führungstheorien und Führungsstile, transaktionale und transformationale Führung

Personalentwicklung und Menschenbild

- Grundlagen und Instrumente der strategischen und operativen Personalentwicklung
- Personalentwicklungsinstrumente
- Menschenbilder: Psychologische Ansätze in Coaching und Beratung, Persönlichkeitspsychologie

Rolle des Coach und Arbeitsweise im systemischen Coaching

Systemisches, lösungsorientiertes und ressourcenorientiertes Coaching

- Die Funktion, die Anlässe, die Ziele des Coachings
- Systemisches Coaching als Prozessberatung
- Lösungs- und Ressourcenorientierung im systemischen Coaching

Rolle und Arbeitsweise des Coach

- Rolle, Anforderungen und Ethik im systemischen Coaching
- Professionelle Prozessbegleitung
- Das konstruktivistische Verständnis

Coachinganlässe und Coachingfelder

- Die Coachingfelder (z.B. Job- und Karrierecoaching, Lifecoaching, agiles Coaching, interkulturelles Coaching, Gesundheitscoaching)
- Arbeiten im Job- und Karrierecoaching
- Business-Coaching und Coaching in der Unternehmenspraxis
- Agiles Coaching (Agilität und das agile Mindset, Rollen, Aufgaben und Kompetenzen des agilen Coaches, agile Methoden und das agile Manifest, Agilitätskompetenz, Ambiguitätstoleranz und agiles Führen)
- Potenzialanalysen: Potenziale erkennen und Persönlichkeitsstrukturtests

Coachingmethoden und -techniken

- Das Gespräch im Coaching
- Die Zielbestimmung im Coaching
- Techniken, Methoden und Werkzeuge des Coach*, wie z. B.: IKIGAI, Lebensrad, Lebensbaum, biographisches Interview, Wertequadrat, Glaubenssätze, Inneres Team, u.v.m.
- Coachingmethoden/ Interventionstechniken und ihre Anwendung im Coachingprozess u.a. Fragetechniken, Awareness-Übungen, imaginative Rollenspiele, Psychodrama im Coaching, Spiegeln, etc.
- NLP-Coaching-Methoden: Kontextreframing, Ankern von ressourcenvollen Zuständen, Pacing / Mirroring / Leading, u.a.
- Coachen vor dem/r Ausbilder*in mit individuellem Feedback

Der Coachingprozess

- Struktur und Phasen
- Bedingungen und Voraussetzungen
- Zielvereinbarung und Zielsetzung zwischen Coach* und Coachee* (w/m/d)
- Die Themenfindung, Zielklärung und Eingangsdagnostik im Coaching
- Konzepterstellung, Agenda und Protokoll, Zwischenbilanz und die Abschlussphase
- Einflussfaktoren auf den Coachingprozess
- Digitales Coachen, Coachen mittels ZOOM, Teams, Miro

Intervision - kollegiale Beratung als lösungsorientierte Methode

- Die Intervision findet in Teams/ Gruppen mit unterschiedlichen Rollen, Schwerpunktaufgaben und spezifischen Fragestellungen statt. Gemeinsam suchen Sie nach Lösungen für ein konkretes Problem.
- Gegenseitige Beratung unter Gleichgestellten und individuelle Coachings mit den Ausbilder*innen
- Arbeitsgruppe Fallarbeit: Während der Coachingausbildung findet ein Lernen in Arbeitsgruppen mit Fallarbeit statt.

Praxisbaustein Train the Coach – praktisches Coaching mit “echten Coachees” - Live-Coachings

- Das praktische digitale Coachinghandbuch - mein Methoden- und Werkzeugkoffer als Coach (Bestandteile eines Coachinghandbuches, Zielsetzung, Nutzen und Struktur)
- Coachingprofil und Akquisition
- Live-Coaching (Durchführen von Live-Coachings mit externen Coachees*(w/m/d))
- Vorbereitung, Nachbereitung und digitale Protokollerstellung
- Supervisionen (dienen der Reflexion und Verbesserung des beruflichen Handelns als Coach* (w/m/d)).

Agiles Coaching und der agile Coach_(w/m/d)

- Agiles Coachen von Teams
- Agiles Management und agile Prinzipien
- Agile Methoden
- Der agile Coach_(w/m/d) als agile*r Manager*in
- Der agile Coach_(w/m/d) als kreative*r Innovator*in
- Der agile Coach_(w/m/d) als Teamentwickler*in
- Der agile Coach_(w/m/d) als Organisator*in

Der agile Coach_(w/m/d) als agiler Changemanager

- Der Weg zum aktiven Changemanagement
- Die 7 Schritte von der Idee zur Umsetzung
- Der Prozess des Bewertens und Entscheidens
- Praxis Prozessmanagement

Der agile Coach_(w/m/d) als kreativer Innovator*in

- Innovationsmanagement und Kreativität
- Von der Idee zur Umsetzung
- Der Werkzeugkasten verschiedener Techniken zur Ideenfindung

Der agile Coach_(w/m/d) als Teamentwickler*in

- Teamentwicklung als zentrales Element
- Rollen im Team
- Teamentwicklung und Teamentwicklungsphasen

Der agile Coach_(w/m/d) als Organisator*in

- Selbstmanagement, körperliche Fitness und Stressbewältigung
- Zeitmanagement und Entschleunigung

Der agile Coach_(w/m/d) als Trainer*in - Systemische Trainerausbildung

- Train the Trainer - Grundlagen
- Kommunikation und Körpersprache
- Präsentieren: Die überzeugende Vorstellung und Erhöhen der Wirksamkeit
- Trainerpersönlichkeit, Trainingserfolg und Didaktik
- Methoden, Spiele und Medieneinsatz
- Trainingsaufbau und Trainingskonzept
- Teilnehmeraktivierung und Motivation
- Train the Trainer – zielgruppenspezifische Konzepte

Der agile Coach_(w/m/d) als Mediator*in - Ausbildung zum/zur zertifizierten Mediator*in

insg. 120 Stunden für die Ausbildung **nach dem Mediationsgesetz von 01.09.2017**

- Grundlagen, Ablauf und Rahmenbedingungen
- Vertiefung: Die Phasen der Mediation
- Umgang mit Eskalationen in der Mediation
- Persönliche Kompetenz, Haltung und Rollenverständnis
- Konfliktkompetenz
- Das Recht in der Mediation
- Anwendungsgebiete der Mediation (systemische Mediation, Wirtschaftsmediation)
- Mediation in Teams und Gruppen
- Intervention und Supervision
- praktische Übungen, Rollenspiele u. Durchführen von Mediationen (entsprechend der Phasen)

Intervision und Interventionsgruppen**Supervision in der Ausbildung**

Moderationsausbildung

- Die Moderation
- Die Rolle der Moderatorin, des Moderators
- Phasen und Techniken der Moderation
- Moderationsmethoden und praktische Anwendungen
- Open Space - die Moderation von Großgruppen, Regeln im Open Space

Projektmanagement und Projektleitung

- Einführung in die professionelle Projektarbeit: Projektformen und Projektaufträge mit praktischem Unternehmensbezug
- Grundlagen, Organe und Aufbau im Projektmanagement
- Projektorganisationsformen und die Projektphasen
- Methoden der Projektplanung und Planungsinstrumente (Projektauftrag, Projektstrukturplan, Projektarbeitsplan, Ressourcen-, Kosten- und Personalplanung)
- Die Projektorgane – Verantwortlichkeiten im Projekt
- Die Projektentscheidung und die Projektinitiierung
- Problemanalyse und Analysetechniken,
- Das Kick-off-Meeting, Rollen im Projekt, Methoden der Zusammenarbeit und des Konfliktmanagements
- Projektablaufpläne, Gantt-diagramme und Netzpläne, Protokolle und Projektstatusberichte
- Projektcontrolling, Änderungsmanagement und Projektmarketing
- Teamentwicklung, Führung gruppendynamische Prozesse und Kommunikation

SCRUM-Master, Product Owner und agiles Management

- Agiles Management, agiles Arbeiten, agiles Mindset
- Klassisches und agiles Projektmanagement im Vergleich,
- SCRUM-Kernkonzepte, agile Prinzipien und Tools
- Sprints, User Stories, Product Backlog Velocity
- Rollen, Kompetenzen und Teamstrukturen
- Planung – SCRUM Planungsprinzipien
- Verhaltenskompetenzen, Konfliktlöstechniken und Konfliktmanagement
- SCRUM-Transfer in die Praxis

Zertifizierung zum Scrum Master nach scrum.org

- Die Zertifizierer
- Die Prüfung – Vorbereitung auf die Fragen / Inhalte
- Das Ergebnis

IT-Anwendungen

- Praktische Projektmanagement: MS-Project
- Umsetzung der Projektplanungsinstrumente

Praktische Projektarbeit mit Unternehmenskontakten im Berufsbild SCRUM-Master und Projektleiter*in

- Sie arbeiten in einem **echten Projekt in Ihrem zukünftigen Berufsbild** in einem Berliner Unternehmen, einer Verwaltung oder NGO.
- Kooperierende Unternehmen sind u.a. rlc packaging group, LaGeSo, BVG, Pfefferwerk Stadtkultur gGmbH, Hochschule für Wirtschaft und Recht.
- Sie arbeiten in einem kleinen Team mit Führungskräften aus dem jeweiligen Unternehmen und werden von uns betreut
- Ihr Projektabschluss: Eine professionelle Präsentation vor Unternehmensvertretern und idR. eine **individuelle Referenz vom kooperierenden Unternehmen**.

- Praktische Projektarbeit - Initiierung und Definition
- Unternehmensexkursion (ggf.) und Kickoff
- Praktische Projektarbeit - Die Projektplanung
 - Praktische Projektarbeit - Die Projektrealisation und -dokumentation
 - Recherchen zum Thema
- inhaltliche Ausarbeitungen zu den Themen
- Umsetzung der Arbeitspakete und Realisierung der Meilensteine
- Praktische Projektarbeit - Der Projektabschluss und Praxistest
- Ergebnispräsentation vor Unternehmensvertretern
- Gruppendynamische Prozesse und Praxis SCRUM

Ihre Module im Überblick:

Systemische ECA-Coachingausbildung (international lizenziert von der ECA)	45 Tage
Ausbildung zum/zur agilen Coach, Trainer*in und zertifizierten Mediator*in	60 Tage
SCRUM-Master-Ausbildung inkl. Projektarbeit inkl. Prüfung zum Professional Scrum Master™ level I (PSM I)	45 Tage

Ihr Gesamtabschluss:

Qualifiziertes und bewertetes Zertifikat SCRUM-Master und agiler Coach^(w/m/d)

Sie erhalten zudem im Einzelnen

- das **Zertifikat „systemischer Trainer“^(w/m/d)**
- das **Zertifikat „systemischer ECA-Coach“^(w/m/d)** (international lizenziert von der ECA)
- das **Zertifikat über die Ausbildung zum/r zertifizierten Mediator^(w/m/d)**

Eine Auswahl Ihrer Ausbilder*innen:



Sofia M. Klonovsky
ECA-Expert-Coach,
Trainerin und Moderatorin



Christian Becker
Business- u. Personal-
coach, Trainer



Isabel Kresse
Mediatorin (BM)
lizenzierte Ausbilderin(BM)



Dr. Rena Frangou
System. Coach (ECA),
Trainerin, Mediatorin



Daniel Pietsch
Innovation & Transformati-
on Designer, Scrum Master
(scrum.org), Trainer,
Coach und Berater